



TOLERANZ

UNSER SCHULLEBEN SOLL VON
**VERANTWORTUNG, TOLERANZ
UND RESPEKTVOLLEM
MITEINANDER GEPRÄGT SEIN**



VERANTWORTUNG

ZUR VERWIRKLICHUNG MÜSSEN ALLE AM
SCHULLEBEN BETEILIGTEN IHREN BEITRAG LEISTEN.



RESPEKTVOLLES
MITEINANDER

AUF DIESER BASIS ERÖFFNEN WIR DIE
PERSPEKTIVE AUF EIN EIGENSTÄNDIGES LEBEN

ZIELL



KONTAKT



**Peter
Paul
Cahensly**

ZWEIJÄHRIGE BERUFSFACHSCHULE | WIRTSCHAFT UND VERWALTUNG | **BF**



Der Besuch unserer Berufsfachschule bietet Ihnen die Möglichkeit, in zwei Jahren den mittleren Abschluss zu erwerben. Neben den allgemeinbildenden Fächern erhalten Sie eine umfassende berufliche Grundbildung, die an der Praxis orientiert ist. Nach erfolgreichem Abschluss sind Sie bereits gut auf eine berufliche Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder in der Verwaltung vorbereitet, so dass Ihre Ausbildungszeit evtl. um ein Jahr verkürzt werden kann. Auch der Besuch von weiterführenden Schulen steht Ihnen bei entsprechenden Leistungen offen.

VORAUSSETZUNG

Qualifizierender Hauptschulabschluss bzw. Hauptschulabschluss mit befriedigenden Leistungen in Deutsch, Mathematik, Englisch (eine ausreichende Leistung möglich)
18. Lebensjahr noch nicht vollendet

DAUER

2 Jahre

ORGANISATION

Allgemein bildender Lernbereich: Deutsch | Mathematik | Englisch | Religion | Naturwissenschaften | Politik | Sport

Beruflicher Lernbereich: Wirtschaftslehre | Rechnungswesen | Datenverarbeitung | Textformulierung | Informationsverarbeitung | Bürowirtschaft

Lernbüro: zielgerichtete und praxisnahe Anwendung der Lerninhalte

Praktikum: insgesamt 4 Wochen während der Schulzeit

ABSCHLUSS

Mittlerer Abschluss

PERSPEKTIVE

Berufsausbildung | Zweijährige höhere Berufsfachschule (z. B. Assistentenausbildung in Bürowirtschaft oder Fremdsprachen) | Fachoberschule (Fachhochschulreife) | Berufliches Gymnasium (Allgemeine Hochschulreife)